



## AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE MONTECRISTI

31 de enero de 2024

## CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DEPARTAMENTO DE GERENCIA FINANCIERA

REQUERIMIENTO : (DEPARTAMENTO DE COMPRAS)

REFERENCIA : (Indicar No. de Proceso de contratación)

Yo, (Yoel Rodríguez), en mi calidad de Encargado(a) Administrativo-Financiero de AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE MONTECRISTI)

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año (2024), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período (2024) para la contratación que se especifica a continuación:

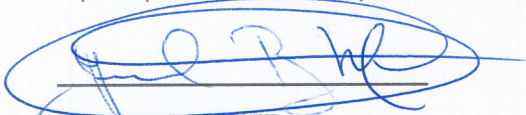
(CONTRATACION DE SERVICIOS DE CAMION COMPACTADOR DE 11 YARDAS CUBICAS PARA LA RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS DEL MUNICIPIO DICHA CONTRATACION DEBE INCLUIR COMBUSTIBLE, GPS, CHOFER POR UN PERIODO DE 3 MESES 8 HORAS DIARIAS 6 DIAS A LA SEMANA)

| Ítem          | Código <sup>1</sup> | Cuenta presupuestaria <sup>2</sup> | Descripción   | Unidad de Medida <sup>3</sup> | Cantidad Solicitada | Precio Unitario Estimado | Monto               |
|---------------|---------------------|------------------------------------|---|-------------------------------|---------------------|--------------------------|---------------------|
| 1             | 76121501            | 2.05.4.01                          | Contratacion de servicios de un camion compactador de 11 yardas cubicas | MESES                         | 3                   | 584,000.00               | 1,752,000.00        |
| <b>Total:</b> |                     |                                    |   |                               |                     |                          | <b>1,752.000.00</b> |

**PRESUPUESTO: 1,752,0000.00 UN MILLON SETECIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL CON 00/100 CENTAVOS**

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

  
**YOEL RODRIGUEZ**  
 Encargado (a) Administrativo-Financiero



<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.